

**MODULO DI ADESIONE AL PROGRAMMA DI INTERVENTI ECONOMICI A FAVORE DELLE FAMIGLIE FRAGILI RESIDENTI IN VENETO. ANNO 2020.**All'Amministrazione Comunale di  
VILLAVERLA

La persona sottoscritta

<b>Cognome:</b>	<input type="text"/>			
<b>Nome:</b>	<input type="text"/>			
<b>Codice Fiscale:</b>	<input type="text"/>			
<b>Luogo di nascita:</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>Data nascita:</b> (gg/mm/aaaa)	<input type="text"/>
<b>Indirizzo di residenza:</b>	<input type="text"/>	<b>n.</b>	<input type="text"/>	<b>CAP</b> <input type="text"/>
<b>Comune di residenza:</b>	<input type="text"/>			
<b>Cittadinanza:</b>	<input type="text"/>			
<b>IBAN:</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Dati di contatto:**

La compilazione di questi dati è facoltativa, saranno utilizzati dalle Amministrazioni unicamente per garantire una più rapida comunicazione di informazioni inerenti la pratica. Il richiedente si impegna a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo che l'Amministrazione non assume responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata, oppure tardiva, comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

<b>Tel:</b>	<input type="text"/>	<b>Cell:</b>	<input type="text"/>
<b>Email:</b>	<input type="text"/>		

in qualità di:  genitore che esercita la responsabilità genitoriale  
 tutore nominato dall'organo giudiziario competente ed autorizzato ad incassare somme a favore dei minori



## INFORMATATA

che sono state attivate, ai sensi della deliberazione numero 1309 dell'8 settembre 2020 della Giunta Regionale, 4 linee di intervento economico a favore delle famiglie fragili di cui alla legge regionale numero 20 del 28 maggio 2020 "Interventi a favore della famiglia e della natalità" (articoli 10, 11, 13 e 14), tra loro cumulabili

## CHIEDE

**DI ESSERE AMMESSA AL PROGRAMMA DI INTERVENTI ECONOMICI STRAORDINARI  
A FAVORE DELLE FAMIGLIE FRAGILI RESIDENTI IN VENETO**

**PER LE LINEE DI INTERVENTO ECONOMICO STRAORDINARIO SOTTO INDICATE  
come definite all'allegato B**

Linea n. 1	Linea n. 2			Linea 3	Linea n. 4
Famiglie con figli minori di età rimasti orfani di uno o di entrambi i genitori	Famiglie con parti trigemellari	o	Famiglie con 4 o più figli	Famiglie monoparentali o con genitori separati o divorziati in situazioni di difficoltà economica	Famiglie in difficoltà economiche con minori impegnati nella pratica motoria
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A tal fine, consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445

## DICHIARA CHE

- il nucleo familiare per il quale chiede l'intervento economico straordinario ha le caratteristiche di:
  - famiglie con figli minori di età rimasti orfani di uno o di entrambi i genitori;
  - famiglia con parti trigemellari *oppure*  famiglia numerosa con 4 o più figli;
  - famiglia composta da un solo genitore detta "monoparentale" oppure composta da un coniuge in caso di separazione legale effettiva o di annullamento, scioglimento o cessazione degli effetti civili del matrimonio;
  - famiglia in difficoltà economica con minori impegnati nella pratica motoria;
- il nucleo anagrafico è residente in Veneto dal .....;
- il valore ISEE del nucleo familiare è pari a € .....;
- nel nucleo familiare sono presenti n. .... figli minori;
- nel nucleo familiare sono presenti n. .... figli certificati ai sensi dell'art. 3 c.3, L. 104/92;



- che ogni componente del nucleo familiare è in regola con le norme che disciplinano il **soggiorno** in Italia (*solo per cittadini non comunitari*)

---

**Per la Linea di intervento n. 1****Interventi economici a favore di famiglie con figli minori di età rimasti orfani di uno o di entrambi i genitori**

---

**DICHIARA ALTRESI'**

- di essere stato nominato **tutore** dall'organo giudiziario competente ed autorizzato ad incassare somme a favore dei minori;
- che i minori sono orfani di vittima di "**femminicidio**";

---

**Per la Linea di intervento n. 2****Interventi economici a favore di famiglie con parti trigemellari o con numero di figli pari o superiore a quattro**

---

**DICHIARA ALTRESI'**

- che la propria è una famiglia nella quale è avvenuto un parto **trigemellare** ed i 3 gemelli non hanno ancora compiuto 18 anni;
- che la propria è una famiglia **numerosa** nella quale i figli di età inferiore o uguale ai 26 anni (27 anni non compiuti) conviventi e non, sono in totale n. [.....], di cui n. [.....] figli minori;
- che nel nucleo familiare sono presenti una o più persone in condizione di **disagio** psicofisico certificato dal SSR;

---

**Per la Linea di intervento n. 3****Interventi economici a favore di famiglie monoparentali o con genitori separati o divorziati in situazioni di difficoltà economica**

---

**DICHIARA ALTRESI'**

- che nel nucleo familiare sono presenti una o più persone in condizione di **disagio** psicofisico certificato dal SSR;
- di essere in stato di **gravidanza**;

---

**Per la Linea di intervento n. 4**

**Interventi economici a favore di famiglie in difficoltà economiche con minori impegnati nella pratica motoria**

---

**DICHIARA ALTRESI'**

- che i figli di età compresa tra i 6 e i 16 anni sono n.....;
  - che i figli con disabilità tra i 6 e i 26 anni sono n.....;
  - che nel nucleo familiare sono presenti una o più persone in condizione di **disagio** psicofisico certificato dal SSR;
- 

**DICHIARA INOLTRE**

- che per questo nucleo familiare è stata presentata esclusivamente la presente domanda;
- che i requisiti indicati sono posseduti alla data della pubblicazione del bando nel BUR, fatto salvo quanto riguarda la certificazione ISEE;
- che i documenti allegati sono conformi agli originali in proprio possesso;

**DICHIARA INFINE DI ESSERE A CONOSCENZA**

- che sui dati dichiarati potranno essere effettuati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n. 445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite;
- che è applicabile quanto previsto dall'art. 1 della L.R. n. 2 del 7 febbraio 2018 relativamente a certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero;
- che, qualora emerga la "non veridicità" del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. sopra citato, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76.

**ALLEGA:**

- Copia del **documento** di identità in corso di validità del richiedente;
- Copia del titolo di **soggiorno** valido ed efficace di ciascun componente del nucleo familiare (*solo per cittadini extra UE*);
- Autocertificazione della **residenza** e dello **stato di famiglia** (*moduli forniti dal Comune*);
- Attestazione **ISEE** valida per l'anno in corso (*no DSU*);
- Informativa sulla **Privacy** ai sensi del GDPR 2016/679/UE (*modulo fornito dal Comune*);
- Dichiarazione prevista dalla L.R. n. 16/2018 (*vedi pagina 6*);
- Copia della certificazione di handicap del figlio minore ai sensi della **L.104/1992** art.3 c.3;

**ALLEGA INOLTRE** (documentazione specifica per ciascuna linea di intervento)

**Per la Linea di intervento n. 1 – Interventi economici a favore di famiglie con figli minori di età rimasti orfani di uno o di entrambi i genitori:**



- Copia del provvedimento di nomina a **tutore** attestante l'autorizzazione ad incassare somme e vincolo di destinazione a favore del minore;
- Copia sentenza/atto/provvedimento relativi al "**femminicidio**";

**Per la Linea di intervento n. 2 – Interventi economici a favore di famiglie con parti trigemellari o con numero di figli pari o superiore a quattro**

- Copia del certificato attestante la presenza di un riconosciuto **disagio psicofisico**, rilasciato dal SSR, a favore di un componente il nucleo familiare, intendendo per disagio una patologia riconosciuta cronica da cui derivi l'esenzione del pagamento della prestazione sanitaria

**Per la Linea di intervento n. 3 – Interventi economici a favore di famiglie monoparentali o con genitori separati o divorziati in situazioni di difficoltà economica:**

- Copia dei provvedimenti emessi nel corso dei procedimenti di **separazione**, annullamento, scioglimento, cessazione degli effetti civili del matrimonio o unione civile, relativi a statuizioni di ordine personale/o patrimoniale tra i coniugi e nei confronti della prole e loro eventuali modificazioni;
- Copia del certificato attestante la presenza di un riconosciuto **disagio psicofisico**, rilasciato dal SSR, a favore di un componente il nucleo familiare, intendendo per disagio una patologia riconosciuta cronica da cui derivi l'esenzione del pagamento della prestazione sanitaria;
- Certificato medico attestante lo stato di **gravidanza**;

**Per la Linea di intervento n. 4**

**Interventi economici a favore di famiglie in difficoltà economiche con minori impegnati nella pratica motoria**

- Copia documento attestante l'iscrizione ad attività motorie all'interno di associazioni e società sportive riconosciute dal Coni, dalle Federazioni e da enti di promozione sportiva.
- Copia del certificato attestante la presenza di un riconosciuto **disagio psicofisico**, rilasciato dal SSR, a favore di un componente il nucleo familiare, intendendo per disagio una patologia riconosciuta cronica da cui derivi l'esenzione del pagamento della prestazione sanitaria

(luogo e data)

Firma

*Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.*



**Dichiarazione prevista dalla Legge Regionale 11 maggio 2018, n. 16.  
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ  
(rilasciata ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

La sottoscritta persona \_\_\_\_\_ nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

C.F. \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_,

ai sensi della Legge regionale 11 maggio 2018, n.16, consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità,

**dichiara**

1) di non aver riportato una o più condanne per delitti non colposi puniti con sentenza passata in giudicato, anche nel caso di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi degli articoli 444 e seguenti del codice di procedura penale, che da sole o sommate ragguagliano:

a) un tempo superiore ad anni due di reclusione, sola o congiunta a pena pecuniaria, con effetti fino alla riabilitazione;

b) un tempo non superiore ad anni due di reclusione, sola o congiunta a pena pecuniaria, quando non sia stato concesso il beneficio della sospensione condizionale della pena, con effetti fino alla riabilitazione o alla dichiarazione di estinzione del reato per effetto di specifica pronuncia del giudice dell'esecuzione, in applicazione degli articoli 445, comma 2, e 460, comma 5, del codice di procedura penale;

2) di essere consapevole del fatto che nel caso previsto dalla lettera b) del precedente punto 1), la revoca della sospensione condizionale della pena comporta l'obbligo della restituzione del sostegno pubblico ricevuto;

3) di non essere destinataria di misure di prevenzione personale applicate dall'autorità giudiziaria, di cui al Libro I, Titolo I, Capo II del Decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136", per gli effetti di cui all'articolo 67, comma 1, lettera g), salvo riabilitazione;

4) di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione;

5) di essere informata che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R.

\_\_\_\_\_

(luogo e data)

\_\_\_\_\_

Firma

*Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.*

# DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art.46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/la sottoscritto/a   
nato/a a  il   
residente a  Via e n.

DICHIARA

Consapevole

- della responsabilità delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

Informato

- ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D.L.vo 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

di essere residente a  Via e n.

che la propria famiglia anagrafica si compone delle seguenti persone:

n. ord.	Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Rapporto con il dichiarante
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	dichiarante
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Firma del Dichiarante

li

Se la firma non viene apposta in presenza del funzionario:

ALLEGARE FOTOCOPIA FRONTE/RETRO DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL DICHIARANTE



**Atto di informazione ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679**  
**Settore Amministrativo e Demografico**

Il Comune di Villaverla, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati" di seguito "GDPR") ed in relazione ai dati personali di cui entrerà in possesso, informa gli interessati di quanto segue.

**1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è il Comune di Villaverla, in persona del Sindaco, con sede in Piazza delle Fornaci n. 1, 36030 Villaverla (VI), Centralino +39 0445.3555511, e-mail [protocollo@comune.villaverla.vi.it](mailto:protocollo@comune.villaverla.vi.it), PEC [villaverla.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:villaverla.vi@cert.ip-veneto.net) (di seguito anche solo il "Comune" o il "Titolare del trattamento").

**2. Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati**

Il Comune di Villaverla ha nominato il "responsabile della protezione dei dati" previsto dall'art. 37 del GDPR (c.d. "Data Protection Officer" o "DPO") nella persona dell'avv. Anna Perut, del foro di Pordenone, reperibile ai seguenti contatti: [dpo@regolteam.it](mailto:dpo@regolteam.it) –PEC [anna.perut@avvocatipordenone.it](mailto:anna.perut@avvocatipordenone.it).

**3. Categorie di dati personali trattati**

I dati personali oggetto di trattamento potranno essere: dati identificativi (nome e cognome, codice fiscale, indirizzi di residenza/sede, ecc.), dati di contatto (numeri di telefono, indirizzi e-mail, PEC), dati bancari e finanziari, dati relativi a condanne penali ed a reati (art. 10 GDPR), dati particolari, ovvero dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona (art. 9 GDPR).

**4. Base giuridica e finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali è finalizzato all'esecuzione dei procedimenti e alla gestione delle attività istituzionali relative agli Uffici facenti parte del Settore Amministrativo e Demografico inerenti al servizio richiesto o previste da norme di legge o di regolamento.

I dati verranno trattati nell'ambito dei seguenti Uffici:

- Ufficio Biblioteca, Cultura e Sport;
- Ufficio Notifiche, statistiche e censimenti, toponomastica stradale;
- Ufficio Polizia Locale;
- Ufficio Segreteria e Contratti;
- Ufficio Servizi Sociali;
- Ufficio Stato Civile, Anagrafe, Leva, Elettorale.

La base giuridica è data dalla necessità di eseguire compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri (art. 6, par. 1, lettera e) GDPR), nonché per adempiere agli obblighi di legge (art. 6, par. 1, lettera c) GDPR) e per motivi di interesse pubblico rilevante previsti dalla legge (art. 9, par. 2, lettera g) GDPR, art.10 GDPR, art. 2 octies e 2 sexies D.lgs. n. 196/2003).

**5. Modalità di trattamento dei dati**

Le operazioni di trattamento saranno svolte sia con strumenti manuali sia con l'ausilio di strumenti informatici e telematici. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto delle misure tecniche ed organizzative necessarie per garantire la sicurezza dei dati, in conformità alle disposizioni di legge. I dati saranno protetti mediante adeguate misure di sicurezza di carattere fisico, logico ed organizzativo.

Il trattamento verrà eseguito da dipendenti e/o collaboratori del Comune, specificatamente autorizzati al trattamento ed obbligati al segreto ed alla riservatezza dei dati trattati, e dai responsabili del trattamento ex art. 28 GDPR.

Non sono presenti processi automatizzati di profilazione.

**6. Conferimento dei dati e conseguenze dell'eventuale rifiuto al conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento delle attività di cui al punto 4 nonché ogni qualvolta sia richiesto dalla legge.

Il mancato, inesatto o parziale conferimento di dati potrà comportare l'impossibilità di procedere con la prestazione del servizio o con l'elaborazione dell'istanza richiesta.

**7. Raccolta dei dati personali presso terzi**

I dati personali che riguardano gli Interessati possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche ed altre fonti, altre Pubbliche Amministrazioni, Agenzia dell'Entrata, INPS, nei casi in cui sia necessario acquisire dati o documenti relativi agli aspetti istruttori dei vari procedimenti, per verificare il rispetto dei presupposti di legge o la veridicità di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

**8. Periodo di conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati per il periodo previsto dalla norme in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

**9. Comunicazione dei dati**

I dati personali potranno essere comunicati per le finalità di cui al punto 4 a Pubbliche Amministrazioni, Autorità di Pubblica Sicurezza, Forze dell'Ordine, Ambasciate e Consolati italiani e esteri e a tutti quei soggetti pubblici o privati cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle finalità indicate nel punto 4 o prevista da norme di legge o di regolamento.

I dati personali non saranno trasferiti a Paesi Terzi né ad organizzazioni internazionali.



I dati personali saranno soggetti a diffusione solo nei casi previsti da una norma di legge o di regolamento, in conformità alla normativa in materia di trasparenza e pubblicità legale della Pubblica Amministrazione e nel rispetto delle misure tecniche previste dalla legge.

#### **10. Diritti dell'Interessato**

Ai sensi degli artt. 15-21 del GDPR, gli Interessati hanno il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento dei propri dati personali e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati ed alle informazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali trattati, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali, quando possibile, il periodo di conservazione dei dati o, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo (art. 15 GDPR);
- chiedere la rettifica dei dati (art. 16 GDPR);
- chiedere la cancellazione dei dati (art. 17 GDPR), ove applicabile;
- chiedere la limitazione del trattamento (art. 18 GDPR), ove applicabile;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento (art. 21 GDPR);
- proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'art. 77 GDPR.

Gli interessati potranno esercitare i loro diritti, utilizzando eventualmente il modulo disponibile presso il Settore sotto indicato, rivolgendosi alla signora Nadia Dal Cengio, responsabile del Settore Amministrativo e Demografico, autorizzata dal Titolare del trattamento, o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai seguenti contatti:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Responsabile del Settore	Nadia Dal Cengio,	+39 0445.355523	e-mail <a href="mailto:anagrafe@comune.villaverla.vi.it">anagrafe@comune.villaverla.vi.it</a> PEC <a href="mailto:villaverla.demografico@pec.altovicentino.it">villaverla.demografico@pec.altovicentino.it</a>
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Avv. Anna Perut	+39 0434.936616	e-mail <a href="mailto:dpo@regolateam.it">dpo@regolateam.it</a> PEC <a href="mailto:anna.perut@avvocatipordenone.it">anna.perut@avvocatipordenone.it</a>